

Projektno vodenje pri načrtovanju in implementaciji e-izobraževanja v organizacije

Seminar SOCRATES – Grundtvig 3

V organizaciji INTER-ES se že od leta 2000 aktivno ukvarjamo z razvojem e-izobraževanja. Najprej smo to začeli razvijati zaradi lastnih potreb, saj smo želeli našim študentom višje strokovne šole za komercialiste olajšati študij ob njihovih vsakdanjih delovnih in družinskih obveznostih. Kot prvo smo razvili spletno okolje v podporo izobraževalnemu managementu, kateremu smo postopoma dodajali tudi posamezne module za e-učenje (www.inter-es.si).

Da bi ugotovili na kakšni stopnji razvoja smo, ter pridobili še dodatne informacije s tega področja, sem se marca 2004 prijavila za dotacijo v okviru Socrates - Grundtvig 3 razpisov in sicer za udeležbo na izobraževanju z naslovom »E-learning – project management: how e-learning can be planned and implemented in organisations« v času od 2.11.2004 do 7.11.2004, v Pragi.

Samo izobraževanje ni bilo omejeno zgolj na teh šest dni, temveč smo imeli pripravljalne aktivnosti že pred pričetkom izobraževanja, kot zaključne aktivnosti pa so se nadaljevale tudi po prihodu domov. Vse je potekalo preko spletnega okolja BSCW (basic system for corporate work), v okviru katerega smo lahko pridobivali želene informacije, se spoznavali med seboj ter po zaključku izvedli dodeljeno nalogo.

Glavni poudarek izobraževanja je bil na vzpostavitvi učinkovitega projektnege vodenja pri načrtovanju in implementaciji e-izobraževanja v organizacije. Najprej nam je bila predstavljena splošna teorija projektnege vodenja ter orodja, ki se pri tem uporabljajo. Nato pa je bilo vse to vključeno v razvoj projekta e-izobraževanja, znotraj katerega so bili prikazani vsi koraki v procesu razvoja takega projekta: oblikovanje tima, trženje, zbiranje finančnih sredstev, vzpostavljanje stikov z javnostjo. Vse te korake smo nato združili v oblikovanje praktičnega poslovnega načrta za vzpostavitev e-izobraževanja v hipotetično organizacijo.

Zakaj je skrbno načrtovano projektno vodenje pomembno pri uvajanju e-izobraževanja v organizacijo? Ukaz, da uvedemo e-izobraževanje v organizacijo običajno pride iznenada, pričakovanja so zelo visoka, vodilni hočejo velike rezultate za čim manjše finančne vložke, običajno o tem ne vedo veliko, prisotna pa so tudi (pre)velika pričakovanja, da bo z e-izobraževanjem vse boljše. Kateri projekti uspejo? Tisti, ki vključujejo končnega uporabnika, jasno določene in razumljene zahteve projekta, učinkovito načrtovanje in realna pričakovanja rezultatov. Učinkovita organizacijska struktura projektnege vodstva za vzpostavitev e-izobraževanja v neko organizacijo mora biti sestavljena iz strokovnjakov za notranje in zunanje trženje, administracijo (računovodstvo, finance, zakonski predpisi), računalniško programiranje, tutorjev, učiteljev za oblikovanje e-vsebin ter nenazadnje vodje, ki je povezovalni člen med organizacijo ter projektno skupino za e-izobraževanje.

Kot sem že prej omenila smo vse pridobljeno znanje na samem izobraževanju morali uporabiti pri pripravi poslovnega načrta za implementacijo e-izobraževanja v hipotetično organizacijo. Na samem izobraževanju smo se razdelili v skupine glede na vrsto organizacije, v kateri delujemo in si znotraj tima razdelili naloge za pripravo poslovnega načrta. Po prihodu domov smo imeli za njegovo pripravo na voljo 4 tedne časa. Vse delo znotraj posameznih timov je potekalo preko prej omenjenega BSCW-ja, znotraj katerega je bilo stalno vidno delo vsakega posameznika v timu. Ko je bil projekt zaključen, smo ga objavili tako, da so vanj imeli vpogled tudi drugi in da je bila vzpostavljena diskusija.

Samo izobraževanje mi ni dalo le veliko novih znanj, ampak sem s tem pridobila tudi vpogled v sisteme e-izobraževanja v drugih državah iz katerih so prihajali ostali udeleženci (Romunija, Grčija, Bolgarija, Italija in Belgija). Predvsem pa sem sklenila veliko novih poznanstev in možnosti prihodnjega medsebojnega sodelovanja.

Udeležba na takem izobraževanju je bila zame zelo bogata in dobrodošla izkušnja, zato upam, da se bom takega načina izobraževanja lahko še kdaj udeležila.

Jana Jan (jana@inter-es.si), INTER-ES d.o.o.